

ВІДДІЛ ОСВІТИ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

Від 02.02.2015
м.Селидове

№ 30

Про зміни в режимі роботи
закладів освіти міської ради

На виконання розпорядження міського голови від 02.02.2015 № 10-р «Про зміни в режимі роботи закладів освіти міської ради» у зв'язку з відсутністю центрального опалення в окремих закладах освіти, централізованого водопостачання, неможливістю в повній мірі забезпечення температурного та санітарно-епідемічного режиму

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів міської ради (Шведченко Т.М., Корчагіній О.В., Петрику П.І., Куцевій А.А., Давиденко С.В., Юрченко А.І., Балуєвій О.В., Уваровій О.І., Гапоновій О.І., Зацарній Ж.Б., Тулянкіній С.А., Ярошу О.Г.):

1.1. Призупинити харчування учнів.

1.2. Передати залишки продуктів харчування в дошкільні навчальні заклади м.Селидівського.

1.3. Дозволити внесення змін в режим роботи загальноосвітніх навчальних закладів, скоротивши тривалість навчальних занять до 10 хвилин до поновлення харчування учнів.

1.4. Розглянути можливість організації роботи груп продовженого дня та надати свої пропозиції відділу освіти міської ради до 09.02.2015 (Соломахіній О.О.).

2. Призупинити навчально-виховний процес у Селидівській загальноосвітній школі I-III ступенів № 2, Селидівській загальноосвітній гімназії, у класах Селидівської вечірньої (змінної) загальноосвітньої школи II-III ступенів № 11, що функціонують на базі школи, з 03.02.2015 до особового розпорядження.

3. Керівникам Селидівської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 2, Селидівської загальноосвітньої гімназії, Селидівської вечірньої (змінної) загальноосвітньої школи II-III ступенів № 11 (Корчагіній О.В., Куцевій А.А., Охомуш Л.П.) вжити заходи щодо виконання навчальних програм:

3.1. Організувати дистанційне навчання учнів із залученням сайтів загальноосвітніх навчальних закладів, особистих сайтів і блогів вчителів.

3.2. Організувати роботу консультаційних пунктів для учнів 9-11(12) класів.

3.3. Організувати індивідуальне та групове консультування учнів початкової, основної та старшої школи за графіками, складеними закладами освіти.

3.4. Передбачити оцінювання самоосвітньої діяльності учнів (зошити індивідуальної роботи школярів) і контроль навчальних досягнень учнів в очному форматі під час проведення групових консультацій з оформленням на сторінках класного журналу.

3.5. Всім учителям-предметникам розробити завдання для самостійного опрацювання учнями навчального матеріалу.

3.6. Zobov'язати класних керівників контролювати проведення учнями вільного часу шляхом телефонного зв'язку з батьками та учнями; особливу увагу приділяти дітям «групи ризику».

3.7. Продовжити навчання дітей за індивідуальною формою.

3.8. Передбачити зміни у календарному плануванні вчителів з метою ущільнення та надолуження навчального матеріалу.

3.9. Роботу педагогічних працівників організувати, як у канікулярний період, погодивши з ПК.

4. Керівникам позашкільних навчальних закладів (Степаненко Н.Ю., Некрасовій Л.Г., Кійко Н.В.):

4.1. Рекомендувати внести зміни до режиму роботи закладів, скоротивши тривалість навчальних занять до 15 хвилин.

4.2. Передбачити зміни у календарному плануванні керівників гуртків з метою ущільнення та надолуження навчального матеріалу.

5. Завідувачам дошкільних навчальних закладів № 1 «Чайка», № 42 «Мальвіна» (Терещенко Н.І., Алексіній О.П.) організувати роботу чергових груп з використанням електрообігрівачів.

6. Керівникам дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів міської ради передбачити проведення в закладах освіти профілактичних протиепідемічних заходів, дотримуватися санітарного режиму (провітрювання, вологе прибирання із застосуванням дезінфікуючих засобів не менше двох разів на день тощо).

7. Марушко Л.О., старшому інспектору з харчування, здійснити контроль за передачею продуктів харчування з загальноосвітніх навчальних закладів до дошкільних навчальних закладів м.Селидового.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о.начальника відділу освіти

О.О.СОЛОМАХІНА